

आवेदन पत्र का प्रारूप

जिला महिला एवं बाल विकास अधिकारी
महिला एवं बाल विकास विभाग
जिला - रावती (छ.ग.)

- 1 आवेदित पद नाम
- 2 आवेदिका का नाम (हिन्दी में)
(अंग्रेजी की कंपिटल लैटर में)
- 3 पिता/पति का नाम
- 4 जन्मतिथि (अंको में)
वर्ष _____ माह _____ दिन
- 5 दिनांक 01.01.2024 को आयु
- 6 लिंग (पुरुष/महिला)
- 7 जाति/वर्ग
(अनु.जा./अनु.जन.जा./ओबीसी)
- 8 पता (पत्र व्यवहार हेतु)


मो.न. _____
ई-मेल _____

9. स्थायी पता

मो.न. _____
ई-मेल _____

- 10 क्या आवेदक विवाहित है, यदि हां तो विवाह की तिथि _____
जीवित बच्चों की संख्या _____
- 11 क्या आवेदक शासकीय/अर्द्ध शासकीय/गैर शासकीय संस्था में सेवागत है ? (हो अनापत्ति प्रमाण पत्र संलग्न करें)
- 12 वैयक्तिक योग्यता - (जन्मतिथि एवं समस्त शैक्षणिक प्रमाण पत्रों की स्वयं द्वारा सत्यापित प्रति संलग्न करें)



 AnyScanner

 AnyScanner

श्रेणी :- (जन्मतिथि एवं समस्त शैक्षणिक प्रमाण पत्रों की स्वयं द्वारा सत्यापित प्रति संलग्न करें)

श्रेणी	उत्तीर्ण वर्ष	बोर्ड/संस्था का नाम	प्राप्तांक/पूर्णांक	प्रतिशत	श्रेणी

13. अनुभव प्रमाण पत्र (प्रमाण पत्र संलग्न करें)

संस्था का नाम	पदनाम	अनुभव का विवरण (कब से कब तक)	कुल अनुभव वर्ष	रिमार्क

14. अनिवार्य संलग्नकों की सूची - (आवेदन के साथ कमबद्ध संलग्न करें)

1. जन्मतिथि हेतु 10 वीं की अंकसूची/प्रमाण पत्र
2. 12 वीं की अंकसूची
3. स्नातक की अंकसूची
4. स्नातकाल्तर की अंकसूची
5. विज्ञापन अनुसार निर्धारित अवधि का अनुभव प्रमाण पत्र
6. व्यवसायिक पाठ्यक्रम का प्रमाण पत्र (पद अनुरूप आवश्यक होने पर)
7. निवास प्रमाण पत्र
8. जाति प्रमाण पत्र
9. पहचान पत्र/आधार कार्ड/वोटर आई.डी. इत्यादि।
10. एक लिफाफा जिसमें स्वयं का पता लिख डाक टिकट सहित
11. अन्य संलग्नकों का विवरण

.....
.....

आवेदक का हस्ताक्षर एवं नाम



घोषणा-पत्र

मैं एतद् द्वारा घोषणा करता/करती हूँ कि इस प्रपत्र में दिये गए समस्त विवरण तथा संलग्न अभिलेख मेरी सर्वश्रेष्ठ जानकारी और विश्वास के अनुसार सही एवं सत्य है और यदि ये असत्य पाए जाते हैं, तो मेरी नियुक्ति निरस्त कर मेरे विरुद्ध वैधानिक कार्यवाही की जाने योग्य होगी।

स्थान :-

दिनांक :-

आवेदक का हस्ताक्षर

