

आवेदन-पत्र का प्रारूप

(आफिस असिस्टेंट/क्लर्क (संविदा) के पद पर नियुक्ति हेतु)

प्रति,

कार्यालय प्रधान जिला न्यायाधीश/अध्यक्ष  
जिला विधिक सेवा प्राधिकरण,  
बिलासपुर (छ0ग0)



1. आवेदित पद का नाम : .....
2. आवेदक का पूरा नाम (हिंदी में) : .....
- (अंग्रेजी के कैपिटल लेटर्स में) : .....
3. लिंग-पुरुष/महिला : .....
4. पिता/पति का नाम : .....
5. (अ) पत्र व्यवहार का वर्तमान पता : .....

(ब) स्थायी पता : .....

6. (अ) जन्मतिथि (अंकों में) : .....
- शब्दों में : .....

(ब) दिनांक 01/01/2025 को आयु : .....वर्ष.....माह.....दिन.....

7. आवेदक का मोबाईल नंबर : .....
8. क्या आवेदक छत्तीसगढ़ का मूल निवासी : .....
- है ? हाँ/नहीं

(यदि हां, तो सक्षम अधिकारी द्वारा जारी निवास प्रमाण पत्र की सत्यापित प्रति संलग्न करें)

9. क्या आवेदक छत्तीसगढ़ शासन द्वारा : .....

छत्तीसगढ़ के लिये घोषित अनुसूचित जाति/

अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग का सदस्य है? हाँ/नहीं (यदि हां, तो सक्षम अधिकारी द्वारा जारी जाति प्रमाण पत्र की सत्यापित प्रति संलग्न करें)

10. अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/ : .....

अन्य पिछड़ा वर्ग अंकित करें

11. क्या आप विवाहित हैं ? हां/नहीं : .....
12. यदि विवाहित है तो विवाह की तिथि : .....
13. शैक्षणिक एवं तकनीकी योग्यता : .....

क्रं.	परीक्षा का नाम	उत्तीर्ण होने का वर्ष	बोर्ड/वि.वि. का नाम	विषय	प्राप्तांक/ पूर्णांक	प्रतिशत
1	2	3	4	5	6	7

14. क्या आवेदक शासकीय/अर्द्धशासकीय : ..... संस्था में सेवारत है? हां/नहीं (यदि हां, तो सक्षम अधिकारी द्वारा जारी अनापत्ति प्रमाण पत्र की सत्यापित छायाप्रति संलग्न करें)

15. स्वप्रमाणित संलग्न प्रमाण पत्रों की सूची—

टीपः— प्रमाण पत्र नीचे दिये गये अनुक्रम में संलग्न करें।

- | प्रमाण पत्र का नाम                      | संलग्न है/संलग्न नहीं |
|---|-----------------------|
| 1. हाई स्कूल प्रमाण पत्र                | : .....               |
| 2. हायर सेकेण्डरी स्कूल प्रमाण पत्र     | : .....               |
| 3. स्नातक प्रमाण पत्र                   | : .....               |
| 4. हिन्दी शीघ्रलेखन प्रमाण पत्र         | : .....               |
| 5. हिन्दी मुद्रलेखन प्रमाण पत्र         | : .....               |
| 6. कम्प्यूटर योग्यता संबंधी प्रमाण पत्र | : .....               |
| 7. छ0ग0मूल निवास प्रमाण पत्र            | : .....               |

8. छ0ग0स्थायी जाति प्रमाण पत्र : .....
9. अनापत्ति प्रमाण पत्र : .....
10. अन्य : .....

//घोषणा पत्र//

मैं एतद द्वारा घोषणा करता/करती हूँ कि इस प्रपत्र में दिये गये समस्त विवरण तथा संलग्न अभिलेख मेरी अधिकतम जानकारी और विश्वास के अनुसार सत्य है और यदि झूठे पाये जाते हैं, तो मेरी दावेदारी/नियुक्ति निरस्त किये जाने योग्य होगी।

स्थान .....

दिनांक.....

आवेदक का हस्ताक्षर

नाम एवं पूरा पता

मोबाईल नंबर

ई-मेल नं.

(मोबाईल नंबर एवं ई-मेल अनिवार्य रूप से भरे)

आवेदन-पत्र का प्रारूप

(भृत्य (संविदा) के पद पर नियुक्ति हेतु)

प्रति,

कार्यालय प्रधान जिला न्यायाधीश/अध्यक्ष  
जिला विधिक सेवा प्राधिकरण,  
बिलासपुर (छ0ग0)



1. आवेदित पद का नाम : .....
2. आवेदक का पूरा नाम (हिंदी में) : .....
- (अंग्रेजी के कैपिटल लेटर्स में) : .....
3. लिंग-पुरुष/महिला : .....
4. पिता/पति का नाम : .....
5. (अ) पत्र व्यवहार का वर्तमान पता : .....
- (ब) स्थायी पता : .....
6. (अ) जन्मतिथि (अंकों में) : .....
- शब्दों में : .....
- (ब) दिनांक 01/01/2025 को आयु: .....वर्ष.....माह.....दिन.....
7. आवेदक का मोबाईल नंबर : .....
8. क्या आवेदक छत्तीसगढ़ का मूल निवासी: .....
- है ? हाँ/नहीं
- (यदि हां, तो सक्षम अधिकारी द्वारा जारी निवास प्रमाण पत्र की सत्यापित प्रति संलग्न करें)
9. क्या आवेदक छत्तीसगढ़ शासन द्वारा : .....
- छत्तीसगढ़ के लिये घोषित अनुसूचित जाति/  
अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग का सदस्य है? हाँ/नहीं

(यदि हां, तो सक्षम अधिकारी द्वारा जारी जाति प्रमाण पत्र की सत्यापित प्रति संलग्न करें)

10. अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/ : .....  
 अन्य पिछड़ा वर्ग अंकित करें
11. क्या आप विवाहित हैं ? हां/नहीं : .....
12. शैक्षणिक एवं तकनीकी योग्यता : .....

क्रं.	परीक्षा का नाम	उत्तीर्ण होने का वर्ष	बोर्ड/वि.वि. का नाम	विषय	प्राप्तांक/ पूर्णांक	प्रतिशत
1	2	3	4	5	6	7

13. क्या आवेदक शासकीय/अर्द्धशासकीय : .....  
 संस्था में सेवारत है? हां/नहीं (यदि हां, तो सक्षम अधिकारी द्वारा जारी अनापत्ति प्रमाण पत्र की सत्यापित छायाप्रति संलग्न करें)
14. अनुभव यदि कोई हो (प्रमाण पत्र संलग्न करें): .....
15. क्या आप निर्धारित आयु सीमा में छूट चाहते हैं? .....  
 हां/नहीं
16. स्वप्रमाणित संलग्न प्रमाण पत्रों की सूची—  
 1.....  
 2.....  
 3.....  
 4.....  
 5.....

//घोषणा पत्र//

मैं एतद द्वारा घोषणा करता/करती हूँ कि मेरी शैक्षणिक योग्यता कक्षा आठवीं से अधिक नहीं है तथा इस प्रपत्र में दिये गये समस्त विवरण तथा संलग्न अभिलेख मेरी अधिकतम जानकारी और विश्वास के अनुसार सत्य है और यदि झूठे पाये जाते हैं, तो मेरी दावेदारी/नियुक्ति निरस्त किये जाने योग्य होगी।

स्थान .....

दिनांक.....

आवेदक का हस्ताक्षर

नाम एवं पूरा पता

मोबाईल नंबर

ई-मेल नं.

(मोबाईल नंबर एवं ई-मेल अनिवार्य रूप से भरें)